

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Ciechanowie pomiędzy:

Powiatem Ciechanowskim z siedzibą w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów, NIP: 566-188-95-79, REGON: 130377706 - Powiatowym Urzędem Pracy w Ciechanowie z siedzibą przy ul. Tadeusza Sygietyńskiego 11, 06-410 Ciechanów, NIP: 566-108-63-20, REGON: 130432807 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Pana Rafała Porębskiego – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ciechanowie, upoważnionego na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Ciechanowskiego Nr 133/2025 z dnia 12 września 2025 roku do realizacji projektu pn. „Remont podjazdu dla osób z niepełnosprawnością i schodów wejściowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ciechanowie” zgodnie z umową nr WRR/000583/07/D z dnia 25.08.2025 r. w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze B
Przy udziale Pani Marleny Włodkowskiej - Głównego Księgowego

a

.....,
NIP, REGON, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”.

Wartość zamówienia poniżej kwoty 130 000,00 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. z późn. zm.).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:
„**Remont podjazdu dla osób z niepełnosprawnością i schodów wejściowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ciechanowie**”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys inwestorski, będący załącznikiem do niniejszej Umowy i stanowiący jej integralną część.
3. Wykonawca winien wykonać wszystkie prace, które są niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
Szczegółowy zakres prac remontowych wskazanych w kosztorysie nie stanowi katalogu zamkniętego.
4. Roboty wykonywane będą na czynnym obiekcie i Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób umożliwiający wykonywanie statutowych zadań użytkownika przez cały okres prowadzenia robót.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia wykonany zostanie zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy maksymalnie do dnia 01.12.2025 roku.
3. Roboty muszą być wykonywane w zakresie umożliwiającym użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych Umową warunkach.
4. Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę z udziałem materiałów własnych Wykonawcy.
5. Prowadzone prace remontowe nie mogą zakłócić normalnego funkcjonowania Urzędu, w tym prowadzić do jakichkolwiek przerw w godzinach pracy Urzędu. Przedmiot zamówienia może być wykonywany od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00. Dopuszczalne jest wykonywanie prac w inne dni i godziny po uzgodnieniu

z Dyrektorem Urzędu. Każdego dnia po zakończeniu prac budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy.

6. Za termin zakończenia Umowy, a tym samym zrealizowania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
7. Ustala się rozliczenie w formie ryczałtowej, które będzie stanowiło ostateczne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz, że znany jest mu zakres robót, warunki, w których będzie realizowany przedmiot Umowy oraz, że dokonał oceny technicznej zakresu robót i uwzględnił ją w ofercie.
9. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane. Proponowane materiały, kolorystyka muszą zostać przedstawione do akceptacji Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, posiadających stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia Instytutu Technologii Budowlanej, Państwowego Zakładu Higieny oraz innych właściwych instytucji.
11. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres miesięcy, przy czym termin „gwarancja” należy rozumieć jako oferowany przez Wykonawcę okres liczony w miesiącach, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek. Termin ten liczony jest od daty odbioru końcowego zamówienia.
12. Strony zgodnie ustalają, że termin usunięcia wad wynikających z realizacji przedmiotu Umowy w okresie realizacji przedmiotu Umowy wynosi 7 dni kalendarzowych, natomiast w okresie obowiązywania gwarancji 14 dni kalendarzowych od chwili dokonania zgłoszenia w formie pisemnej.
13. Wykonawca po zakończeniu robót złoży wszelkie dokumenty wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
14. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia w miejscu prowadzonych prac zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań w miejscu prowadzenia prac budowlanych.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiednie narzędzia i odzież.
16. Od dnia przekazania miejsca wykonywania prac budowlanych, Wykonawca odpowiadać będzie za organizację swojego zaplecza na przekazanym mu miejscu, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na własny koszt.
17. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na zewnątrz budynku i usuwania zanieczyszczeń będących następstwem prowadzonego remontu.
18. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie poniesie wszelkie koszty i opłaty związane z czynnościami przygotowawczymi do realizacji Umowy, w tym czynnościami przygotowującymi budynek oraz jego otoczenie do wykonania przedmiotu Umowy oraz odbioru

przedmiotu Umowy takie jak:

- a) koszty i opłaty związane z utrzymaniem miejsca prac remontowych w stanie wolnym od wszelkich przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, bieżącego sprzątania,
 - b) koszty i opłaty związane z utylizacją, wywozem, zabezpieczeniem, zagospodarowaniem materiałów z rozbiórki, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa wszystkich odpadów w ramach realizacji umowy, w tym koszty ustawienia kontenera na złom, gruz i inne odpady pochodzące z prac rozbiórkowych i demontażowych,
 - c) koszty związane z odpowiednim zabezpieczeniem miejsca, w którym prowadzone będą prace remontowe,
 - d) koszty związane z uporządkowaniem miejsca wykonywania prac po ich zakończeniu i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy lub też inną działalnością Wykonawcy w budynku Zamawiającego, spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, od chwili przekazania mu miejsca, w którym prowadzone będą prace budowlane do chwili odbioru końcowego robót.
 20. Odpowiedzialność, o której mowa w § 2 pkt 19 wiąże się z usunięciem wszelkich szkód i ich skutków objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań i zapłatą kar umownych wskazanych w Umowie. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.
 21. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub jego otoczenia oraz wnętrza budynku i wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiający dokona niezbędnych napraw na koszt Wykonawcy.
 22. Nadzór nad całokształtem robót ze strony Zamawiającego pełnić będzie wyznaczony przez Zamawiającego inspektor nadzoru. Ze strony Zamawiającego koordynację nad realizacją umowy pełnić będzie: lub inny pracownik wyznaczony przez Dyrektora Urzędu.
 23. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych robót, stosowanych w ich toku wyrobów i materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówienia.
 24. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru robót.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie złotych:/100), która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.** Ww. wynagrodzenie obejmuje w szczególności wykonawstwo oraz wszelkie materiały i urządzenia objęte umową. Ryczałt obejmuje roboty dodatkowe, zmienne i konieczne.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zostanie on doliczony do kwot netto do wysokości wynikającej z przepisów podatkowych, obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania

umowy.

4. Zamawiający nie dopuszcza wypłaty zaliczek w trakcie realizacji prac remontowych w każdym z etapów.
5. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem § 4 pkt 6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru prac po zakończeniu prac remontowych bez zastrzeżeń.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy może być wypłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności – split payment zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1751 z późn. zm.).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania faktury w postaci elektronicznej poprzez portal <https://efaktura.gov.pl/> zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prywatnym.
8. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego :
Nabywca:
Powiat Ciechanowski z siedzibą w Ciechanowie,
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów, NIP: 566-188-95-79,
Odbiorca:
Powiatowy Urząd Pracy w Ciechanowie,
ul. Tadeusza Sygietyńskiego 11, 06-410 Ciechanów

Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Powiatowy Urząd Pracy w Ciechanowie, ul. Tadeusza Sygietyńskiego 11, 06-410 Ciechanów.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć roboty objęte przedmiotem umowy Podwykonawcom w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Za roboty wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
5. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
6. W przypadku zgłoszonych podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 jest dostarczenie potwierdzenia należnego rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcami.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy z okoliczności sprawy wynika, iż Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - a) otwarto likwidację działalności Wykonawcy;
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego przez okres 5 dni kalendarzowych od otrzymania wezwania;
 - c) Wykonawca opóźnia się 2 dni kalendarzowe z usunięciem zgłoszonych przez Zamawiającego wad stwierdzonych w trakcie odbioru i wad stwierdzonych w trakcie wykonywania robót;
 - d) wady stwierdzone w trakcie odbioru uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia.
3. Prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 21 dni od dnia powzięcia informacji o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za prawidłowo wykonane i odebrane bezusterkowo prace.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. b),c),d) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) za dopuszczenie do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 4) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, przy czym poprzez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć m.in.:
 - a) powstanie wad nienadających się do usunięcia, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wskazane w pisemnej informacji dla Wykonawcy o rozbieżnościach względem umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru wszystkie roboty, zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach może zostać zobowiązany odkryć roboty a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych już robót, lub ich części w toku realizacji przedmiotu umowy – wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 8

ODBIÓR ROBÓT

1. Protokół odbioru robót zostanie sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do umowy.
2. Zatwierdzony protokół odbioru robót stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru robót oraz naliczy kary umowne, o których mowa w § 6,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 9

RĘKOJMIA

1. Okres rękojmi na przedmiot umowy ustala się na 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Termin usunięcia usterek określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą i Użytkownikiem.
4. Z czynności usunięcia usterek Wykonawca sporządzi protokół podpisany przez Użytkownika potwierdzający skuteczność usunięcia usterki i przekaze go niezwłocznie Zamawiającemu.
5. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu robót i stwierdzenie usunięcia wad z okresu rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół z przeglądu.

§ 10

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności na czas nieokreślony wszelkich informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę i nie wykorzystywać tych informacji do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
2. Udostępnienie osobom trzecim jakichkolwiek informacji pozyskanych od Zamawiającego przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy możliwe jest jedynie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Pracownicy Wykonawcy upoważnieni do przebywania w budynku objętym zakresem niniejszej umowy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów bhp i ochrony p.poż.
4. Wykonawca stwierdza, że przystępując do postępowania w sprawie remontu podjazdu dla osób z niepełnosprawnością i schodów wejściowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ciechanowie, wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych

w związków z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:
 - a) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
 - b) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzrędnego,
 - c) Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@pup-ciechanow.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 11

WSPÓŁPRACA Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Zadania.
2. Na każdym etapie prac Zamawiający ma możliwość wglądu w postępowanie prac, a Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia informacji w odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego.
3. Zamawiający może dokonać kontroli rzetelności realizacji prac.
4. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym podpisania protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 12

INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO

1. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który będzie reprezentował Zamawiającego podczas remontu i wykonywał czynności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz.418 t.j.).
2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy w szczególności:
 - a) kontrolowanie zgodności realizacji robót z dokumentacją, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowanych wyrobów budowlanych,
 - c) uczestniczenie w odbiorach robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz w odbiorach technicznych,
 - d) potwierdzanie wykonania robót budowlanych oraz usunięcia wad,
 - e) wydawanie kierownikowi budowy (robót)/wykonawcy poleceń dotyczących: usunięcia zagrożeń, wykonania prób lub badań, przedstawienia ekspertyz lub opinii technicznych,
 - f) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia ich prowadzenia niezgodnie z umową, przepisami lub zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego pełnej realizacji jego uprawnień i obowiązków, w tym do niezwłocznego udzielania informacji, udostępniania dokumentacji oraz zapewnienia dostępu do terenu budowy i frontu robót.

§ 13
ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji inwestycji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w przypadku wystąpienia w trakcie robót budowlanych nieprzewidzianych okoliczności.

§ 14
PRZEPISY KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji postanowień umowy rozstrzygane będą przez Strony w drodze negocjacji. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w ten sposób, kwestie sporne poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.
4. Zmiany umowy wynikające ze zmian przepisów prawa nie wymagają formy aneksu, a jedynie powiadomienia w formie pisemnej.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznikami do umowy są:

1. Oferta Wykonawcy z dnia r.,
2. Kosztorys inwestorski,
3. Protokół odbioru – wzór,
4. Klauzula informacyjna.